

山东公路学会文件

鲁公学会（2022）7号

关于开展全省交通行业 2022 年优秀质量管理小组和质量信得过班组建设推进活动的通知

各市公路学会、各专业委员会、相关单位：

为贯彻实施《质量管理小组活动准则》（T/CAQ10201-2020）和《质量信得过班组建设准则》（T/CAQ10204-2017）团体标准，为增强各单位充分运用质量工具开展并提升质量活动的意识与能力，不断提升我省交通行业的高质量发展，2022年山东公路学会继续开展全省范围的优秀质量管理小组和质量信得过班组建设推进活动，现将相关事宜通知如下：

一、活动主题

强能力、激活力、聚合力、提效能

二、活动要求

1. 请各单位按文件要求，做好 2022 年的优秀质量管理小

组和质量信得过班组的建设推进工作，申报资料请于 2022 年 5 月 10 日前按照附件要求报送至山东公路学会，过时不候。

2. 报送地址：山东省济南市市中区舜耕路 17 号 84 号楼
山东公路学会秘书处

联系人：戴霞

电 话：0531-85693123

邮 箱：475253635@qq.com

- 附件：
1. 2022 年交通运输优秀质量管理小组申报表
 2. 质量管理小组活动统计表
 3. 2022 质量管理小组汇总表
 4. 全国质量信得过班组建设典型经验推荐要求
 5. 2022 年全国质量信得过班组建设典型经验申报表
 6. 质量信得过班组活动统计表
 7. 质量信得过班组汇总表
 8. 小组班组申报注意事项



抄报：山东省交通运输厅

山东公路学会

2022年3月10日印发

附件 1

2022 年交通运输优秀质量管理小组申报表

推荐省区市、行业

企业名称 (公章为准)				
QC 小组名称				
课题名称				
课题类型	<input type="checkbox"/> 问题解决型 <input type="checkbox"/> 创新型			
详细通信地址			邮编	
小组联系部门		直接联系人		手机
小组成员名单				
1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
QC 小组简介和主要活动过程及效果:				
单位盖章 年 月 日				

注：申报材料具体要求如下：

1. 小组申报表提交 PDF 电子版格式一份（加盖公章）和 word 文本电子版一份（不需盖章）；小组成果报告 word 文本电子版一份；小组活动记录等证实性材料（电子版）。
2. 企业名称（小组所在单位）、小组名称是制作证书的依据，须用正楷填写全称，不要挂上级部门（企业名称以公章为准），填写内容简明扼要，准确无误。

附件 2

质量管理小组活动统计表

(2021 年 9 月至 2022 年 6 月)

推荐省区市、行业

统计项目				单位	数量
历年来累计已登记注册 QC 小组数				万个	
本年度已登记注册 QC 小组数				万个	
本年度 QC 小组普及率=参加 QC 小组人数/职工总数×100%				百分数	
本年度坚持活动的 QC 小组数				万个	
历年来累计 QC 小组创可计算的经济效益				万元	
本年度 QC 小组创可计算的经济效益				万元	
本年度 QC 小组成果率=取得成果小组数/QC 小组注册数×100%				百分数	
本年度企业对 QC 小组活动经费投入(培训、交流、书籍等费用)				万元	
本年度企业对 QC 小组活动奖励费用				万元	
是否组织发表会	是/否	发表会报名小组数		发表小组数	
发表会时间		发表会地点		参会人数	
QC 小组工作归口部门及负责人： 联系人：手机：邮箱： 通信地址：邮编：					

附件 3

2022 年质量管理小组汇总表

序号	企业名称	小组名称	成果名称	主要完成人	小组人数	联系人	联系电话
	详细名称	详细 QC 小组	名称	参与小组的所有人员不得超过 10 人	据实填写	直接联系人	联系人手机

附件 4

全国质量信得过班组建设典型经验推荐要求

一、被推荐班组必须是企业最基础的正式组织单元。

二、班组围绕组织的经营战略和战略部署分解目标，本着“质量为顾客和其他相关方创造价值”的核心理念，开展质量信得过班组建设活动并取得成效。

三、班组成员积极参与群众性质量改进活动，有效运用适宜的质量管理理论和工具方法，稳定提高产品、服务和工作质量，取得顾客满意和信赖。

四、班组活动目标完成率在本组织突出，班组产品、服务质量达到同行业、同工序先进水平。现场活动记录齐全，相关活动结果得到顾客确认，满意程度高。

五、班组近三年无质量、安全、环保事故。

附件 5

2022 年全国质量信得过班组建设典型经验申报表

推荐省区市、行业序号

质量信得过班组名称							
企业名称（加盖公章）							
详细通讯地址						邮编	
主管部门		直接联系人			手机		
电话		班组长			班组人数		
班组工作完成率%		质量考核合格率%		产品/服务不合格率%			
年质量、安全事故数		年顾客投诉数		产品/服务一次合格率			
年培训人数/时数		成员参与改进活动率%		质量成本（万元/年）			

注：班组申报材料具体要求如下。

1.申报表提交纸质版原件一份（加盖公章）和 word 文本格式电子版一份（不需公章）。

2.班组创建材料 word 文本格式电子版一份。应包括以下内容：

班组成员组成、班组职责、主要工作内容、班组文化和愿景；班组基础管理情况；班组成员专业知识、技能培训、工具方法应用能力；班组质量改进和创新能力；班组管理特色、业绩和评价结果；近三年取得荣誉情况，包括班组集体和个人荣誉等。

3.企业名称、班组名称需用正楷填写全称。

① 企业名称需以公章为准，不要挂上级部门。

② 班组名称需对“班”和“组”加以区分，不能以“**班组”为名，需以“**班”、“**组”、“**工段”或“**室”等为名。

附件 6

质量信得过班组建设活动情况统计表

(2021 年 6 月至 2022 年 6 月)

推荐省区市、行业

统 计 项 目		单 位	数 量
本年度开展质量信得过班组企业数		个	
本年度开展质量信得过班组数		个	
历年质量信得过班组累计数		个	
本年度参与质量信得过班组活动员工数		人次	
本年度推荐全国质量信得过班组数		个	
本年度对质量信得过班组活动投入费用（培训、交流、规范化等）		万元	
本年度对质量信得过班组活动奖励费用		万元	
本年度是否组织质量信得过班组建设准则宣贯培训	<input type="checkbox"/> 是（ ）次 <input type="checkbox"/> 否	人数	
本年度是否组织质量信得过班组评委及骨干研修班	<input type="checkbox"/> 是（ ）次 <input type="checkbox"/> 否	人数	
质量信得过班组评审及交流形式	发表评审 <input type="checkbox"/> 现场评审 <input type="checkbox"/> 与QC小组组合开 <input type="checkbox"/> 单独举办 <input type="checkbox"/>		
是否组织发表会	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	发表会报名班组数	发表班组数
发表会时间		发表会地点	参会人数
质量信得过班组工作归口部门及负责人：			
联系人：	手机：	邮箱：	
通信地址：	邮编：		

附件 7

质量信得过班组汇总表

序号	企业名称	班组名称	联系人姓名	联系电话

2022 年 QC 小组、班组活动申报注意事项

(请仔细阅读, 按要求报送)

小组需准备的材料:

①纸质材料: 纸质申报表一份(必须加盖公章), 统计表、小组成果、证实性材料、汇总表各一份(此五项材料必须是对应关系, 即报送几个小组则每一份材料都必须包含这五项, **不允许共用申报表或统计表**); 汇总表一份(请**不要有错别字**), 请大家按后面的班组模板样式装订材料, 避免出现材料遗漏等现象; 材料未装订、散落的视为**自动放弃申报**; 模板见附件, 纸质版需邮寄

②电子材料: 电子申报表(不必加盖公章)、统计表、小组成果、证实性材料、汇总表各一份(此五项材料必须是对应关系, 即报送几个小组则每一份材料都必须包含这五项, **不允许共用申报表或统计表**), 汇总表一份(请**不要有错别字**)请大家按后面的班组模板样式建立文件夹并压缩材料, 避免出现材料遗漏等现象, 模板附后, 电子版发送邮箱 475253635@qq.com

班组需准备的材料:

①纸质材料: 纸质申报表一份(必须加盖公章), 统计表、班组建设材料、证实性材料、汇总表各一份(此五项材料必须是对应关系, 即报送几个班组, 则每一份材料都必须包含这五项, **不允许共用申报表或统计表**), 汇总表一份(请**不要有错别字**), 请大家按模板

样式装订材料，避免出现材料遗漏等现象，材料未装订、散落的视为**自动放弃申报，模板见附件，纸质版需邮寄**

②电子材料：电子申报表（不必加盖公章）、统计表、班组建设材料、证实性材料、汇总表各一份（此五项材料必须是对应关系，即报送几个班组那么每一份材料都必须包含这五项，**不允许共用申报表或统计表**），汇总表一份（**请不要有错别字**）请大家按后面的班组模板样式建立文件夹并压缩材料，避免出现材料遗漏等现象，模板附后，电子版发送邮箱 475253635@qq.com

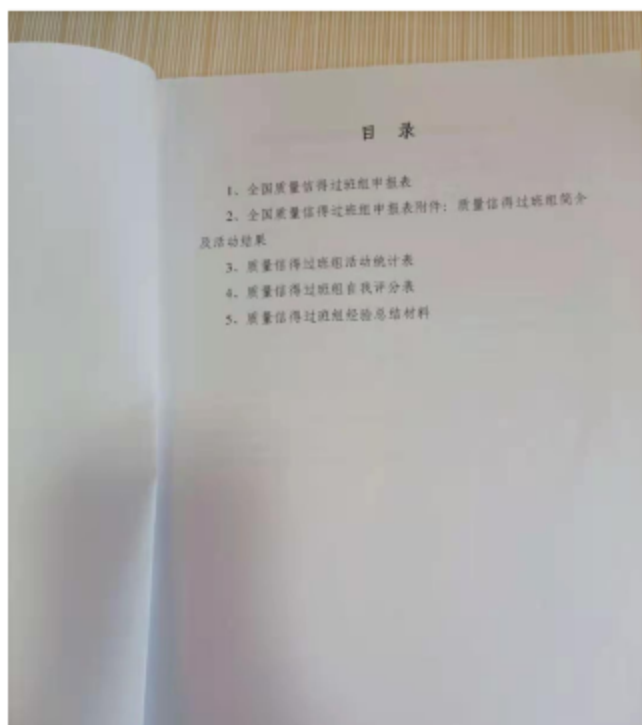
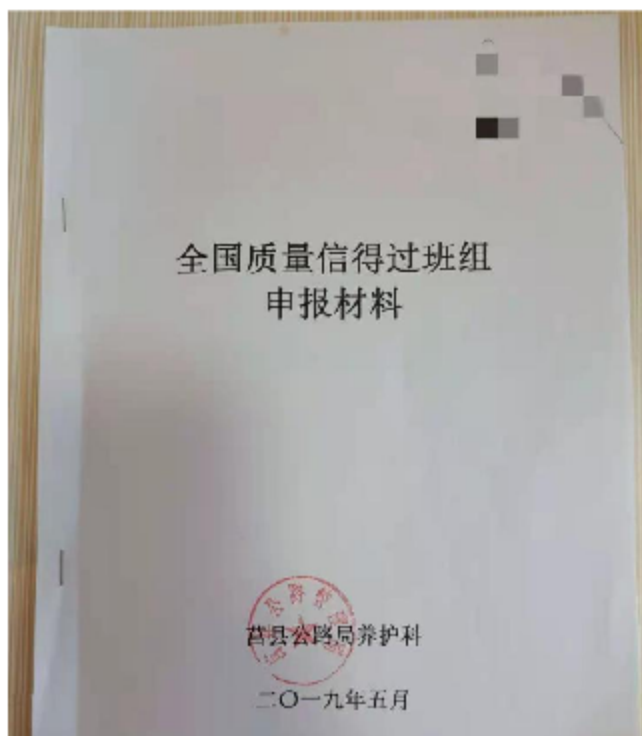
注意：1. 汇总表请务必使用 **WORD** 格式，使用 EXCEL 格式的，请将文字放在一个**单元格中**，避免后期打印出现遗漏。

2. 单位名称、姓名、成果名称等一定**填写准确**，如出现错别字，责任自负。

3. 材料遗漏、缺失、不合格者一律剔除申报资格。

4. 请大家严格按照《质量管理小组活动准则》（T/CAQ10201-2020）和《质量信得过班组建设准则》（T/CAQ10204-2017）的标准编制材料，不合格者一律剔除。

纸质版装订模板如下：



电子版文件夹模板如下：

共享 查看

« 部优 » 21-25齐鲁日照中班组 » 齐鲁交通日照分公司 质量信得过班组 »

名称	修改日期	类型
21日照北站2020年全国质量信得过班组...	2020/7/20 13:38	文件夹
22 (日照站) 创建质量信得过班组相关...	2020/7/20 13:38	文件夹
23莒县站 申报中文质协质量信得过班组	2020/7/20 13:38	文件夹
24综合办公室质量信得过班组材料 (中...	2020/7/20 13:38	文件夹
25日照港收费站一中队质量信得过班组...	2020/7/20 13:38	文件夹

速股份

« 齐鲁交通日照分公... » 21日照北站2020年全国质量信得过班组建设典型经验申报

名称	修改日期	类型	大小
1.日照北站-2020年全国质量信得过班组...	2020/7/2 10:21	DOCX 文档	25 KI
1.申报表附页：班组简介及活动成果	2020/6/25 15:34	DOCX 文档	810 KI
2.质量信得过班组活动统计表	2020/7/6 18:31	DOCX 文档	23 KI
3.质量信得过班组汇总表	2020/7/6 18:32	DOCX 文档	18 KI
4.日照北站-班组创建材料	2020/7/6 11:38	DOC 文档	7,888 KI
5.日照北收费站-证实性材料(活动记录)	2020/7/2 17:18	DOCX 文档	3,299 KI
5.日照北站-班组证实性材料	2020/7/6 11:44	XLS 工作表	6,333 KI

鲁临沂年

类型: XLS 工作表
大小: 6.18 MB
修改日期: 2020/7/6 11:44